

36

MATERIAS

20

MINUTOS AL DÍA

6

SEMESTRES

5

ÁREAS DE ESTUDIO

PLAN DE ESTUDIO

1

PRIMER SEMESTRE

- Introducción a los negocios
- Inglés
- Matemáticas
- Contabilidad financiera
- Derecho de negocios I
- Computación

2

SEGUNDO SEMESTRE

- Comportamiento organizacional
- Fundamentos de presentaciones públicas
- Estadística administrativa
- Contabilidad y administración de costos
- Derecho de negocios II
- Fundamentos de redacción en negocios

3

TERCER SEMESTRE

- Mercadotecnia
- Negociación y manejo de conflictos
- Estructuras organizacionales
- Administración financiera
- Derecho de negocios III
- Microeconomía

4

CUARTO SEMESTRE

- Desarrollo de productos y marcas
- Comportamiento del consumidor
- Perspectiva sociopolítica
- Sistemas de control administrativo
- Derecho bancario y financiero
- Macroeconomía

5

QUINTO SEMESTRE

- Administración de ventas
- Administración de relaciones con el consumidor
- Administración y mercadotecnia de servicios
- Administración tributaria
- Desarrollo emprendedor
- Perspectiva humanista en los negocios

6

SEXTO SEMESTRE

- Administración de operaciones
- Consultoría de negocios
- Innovación y creación de nuevos negocios
- Seminario de administración estratégica
- Administración de recursos humanos
- Ética

L I C E N C I A T U R A S | U V N

% ÁREAS DE ESTUDIO

45.9 %

ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS

24.3 %

FINANZAS Y CONTABILIDAD

21.6 %

CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

2.7 %

LENGUA EXTRANJERA

5.4 %

CONOCIMIENTO DEL ENTORNO

PERFIL DEL EGRESADO

Como licenciado en Administración de Empresas serás capaz de crear o dirigir organizaciones nacionales e internacionales de cualquier tamaño tanto en el ámbito público como en el privado.

Adquirirás conocimientos específicos de Administración, Mercadotecnia, Operaciones, Recursos Humanos y Finanzas que te permitirán trazar planes y objetivos innovadores y estratégicos que las empresas necesitan para alcanzar cualquier meta.

A través de las Tecnologías de Información a tu alcance serás capaz de tener una perspectiva global del mundo empresarial y con ello las herramientas necesarias para enfrentarte competitivamente al mundo laboral.

¡INVIERTE EN TU PRESENTE PARA UN FUTURO MEJOR!